



Ruj. Kami : KKM600-25/10/24 Jld.42 (2)

Tarikh : 19 Oktober 2026

SENARAI EDARAN SEPERTI LAMPIRAN

YBhg. Datuk/Dato'/Dr./Tuan/Puan,

TAWARAN MENGIKUTI PROGRAM LANJUTAN PERINGKAT DIPLOMA LANJUTAN DAN POS BASIK SECARA LATIHAN SAMBIL BEKERJA [ON-THE-JOB TRAINING (OJT)] KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA BAGI SESI MAC 2027

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM) ingin mempelawa pegawai-pegawai dalam perkhidmatan **Paramedik dan Auksiliari Kesihatan** yang sedang berkhidmat di Kementerian/Jabatan/Agensi/fasiliti YBhg. Datuk/Dato'/Dr./tuan/puan untuk mengikuti Program Lanjutan secara latihan sambil bekerja [*On-the-Job Training (OJT)*] bagi sesi Mac 2027.
3. Pelaksanaan program lanjutan secara OJT bertujuan untuk meningkatkan kemahiran dan tahap kompetensi pegawai paramedik dan auksiliari kesihatan secara berstruktur dalam persekitaran kerja sebenar. Di samping itu, program ini akan dilaksanakan di fasiliti kesihatan masing-masing dengan pembelajaran berasaskan pengalaman dan bimbingan daripada pegawai yang mempunyai kepakaran dalam bidang-bidang pengkhususan yang dipohon.
4. Sehubungan itu, pihak YBhg. Datuk/Dato'/Dr./tuan/puan dipohon untuk mengenal pasti dan mencalonkan pegawai-pegawai yang berminat dan memenuhi syarat seperti di **Lampiran A**. Pegawai yang dicalonkan perlulah mengemukakan permohonan melalui Sistem Permohonan Program Lanjutan, Kementerian Kesihatan Malaysia <http://eldp.moh.gov.my/> serta melengkapkan **Borang Pengesahan Perkhidmatan dan Sokongan** seperti di **Lampiran B** untuk dimuat naik ke dalam sistem tersebut mulai **2 November hingga 15 November 2026**.



CERTIFIED TO ISO 9001:2015
CERT NO : QMS 03659



CERTIFIED TO ISO 9001:2015
CERT NO : QMS 03659

5. Sebagai makluman, bagi calon Kerajaan permohonan hanya dibuka kepada anggota paramedik dan auksiliari **lantikan tetap** dengan purata penilaian prestasi tahunan **sekurang-kurangnya 85% bagi tempoh tiga (3) tahun secara berturut-turut (2023, 2024, 2025)**. Penilaian prestasi tahunan hendaklah **genap 12 bulan dalam tempoh lantikan tetap** sahaja.

6. Bagi memudahkan proses permohonan kali ini, penawaran akan dilaksanakan mengikut tarikh-tarikh berikut:

BIL.	PERKARA	TARIKH
(i)	Permohonan secara dalam talian	2 November 2026 hingga 15 November 2026
(ii)	Sokongan Penyokong 1 dan 2 secara dalam talian	16 November 2026 hingga 30 November 2026
(iii)	Perakuan Jabatan Kesihatan Negeri/Agensi	1 Disember 2026 hingga 20 Disember 2026

7. Pemohon, Penyelia, Ketua Jabatan dan Jabatan Kesihatan Negeri perlu melaksanakan peranan iaitu melaksanakan saringan yang terperinci bagi setiap pemohon sebelum menyokong permohonan dalam Sistem Permohonan Program Lanjutan (e-LDP) bagi melancarkan proses permohonan, sokongan dan perakuan permohonan calon dalam **tempoh yang telah ditetapkan**. Untuk makluman, pegawai OJT yang telah berjaya tetapi menolak tawaran latihan dengan tidak mempunyai alasan yang munasabah tidak dibenarkan untuk mengemukakan permohonan bagi sesi seterusnya selama dua (2) tahun.

8. Permohonan ini turut dibuka kepada semua anggota paramedik dan auksiliari kesihatan daripada institusi/fasiliti kesihatan swasta yang berdaftar dan tertakluk kepada pemilihan dan syarat-syarat khas bagi setiap program yang ditawarkan. Sebarang pertanyaan berhubung permohonan Program Lanjutan Sesi Mac 2027 boleh di-e-melkan kepada **kursuslanjutan@moh.gov.my**.

Kerjasama dan perhatian YBhg. Datuk/Dato'/Dr./tuan/puan amatlah dihargai.

Sekian, terima kasih.

“MALAYSIA MADANI”

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah,

(EMILLIA ROSNIZAR BINTI AHMAD HANIPIAH)

Setiausaha Bahagian Bahagian

Pengurusan Latihan

b.p. Ketua Setiausaha

Kementerian Kesihatan Malaysia

s.k.

KSU

KPK

TKSU (P)

TKSU (K)

TKPK (P)

TKPK (KA)

TKPK (P&ST)

TKPK (KP)

TKPK (PF)

TKPK (K&KM)

P (PP)

P (PKK)

P (KP)

P (AP)

P (PKA)

P (SKB)

P (JR)

SUB (SM)

SUB (KP)

Ketua-Ketua Pakar Perkhidmatan

LAMPIRAN

Senarai Edaran:

1. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Perlis
2. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Kedah
3. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Pulau Pinang
4. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Perak
5. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Selangor
6. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Sembilan
7. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Melaka
8. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Johor
9. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Pahang
10. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Terengganu
11. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Kelantan
12. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Sabah
13. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Negeri Sarawak
14. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur & Putrajaya
15. Pengarah Kesihatan Negeri
Jabatan Kesihatan Wilayah Persekutuan Labuan

16. Pengarah
Hospital Kuala Lumpur
17. Pengarah
Institut Perubatan Respiratori
18. Pengarah
Pusat Darah Negara
19. Pengarah
Institut Kanser Negara
20. Pengarah
Institut Kesihatan Negara
21. Pengarah
Makmal Kesihatan Awam Kebangsaan
22. Pengarah Badan-badan Berkanun
23. Pengarah Institusi/fasiliti kesihatan swasta

**SYARAT-SYARAT PENAWARAN PROGRAM LANJUTAN PERINGKAT
DIPLOMA LANJUTAN DAN POS BASIK SECARA LATIHAN SAMBIL
BEKERJA [ON-THE-JOB TRAINING (OJT)] SESI MAC 2027**

1. SYARAT AM

- (i) Warganegara Malaysia;
- (ii) Berkhidmat secara **tetap**;
- (iii) Telah disahkan dalam perkhidmatan terkini pada tarikh tutup permohonan;
- (iv) Purata penilaian prestasi tahunan **sekurang-kurangnya 85% bagi tempoh genap tiga (3) tahun secara berturut-turut (2023, 2024, 2025), genap 12 bulan dalam lantikan tetap**;
- (v) Berumur **tidak melebihi 50 tahun** pada tarikh tutup permohonan;
- (vi) Diperakukan oleh Ketua Jabatan;
- (vii) Bebas daripada sebarang pertuduhan/tindakan tatatertib;
- (viii) Telah mengisytihar harta;
- (ix) Pegawai **tidak menghidap penyakit berjangkit (HIV/AIDS/Hepatitis B/C)** berdasarkan ketetapan Lembaga/Majlis Profesion;
- (x) Pegawai yang menghidap penyakit kronik/penyakit yang memerlukan rawatan susulan **dibenarkan untuk memohon kemudahan program ini untuk pengajian dalam negara**;
- (xi) Pegawai wanita yang **hamil sebelum/semasa/sepanjang latihan LAYAK** untuk memohon/meneruskan program latihan ini dengan ulasan dan kelulusan Ketua/Jabatan;
- (xii) Memiliki sijil Amalan Profesional Tahunan (APC) yang masih sah;
- (xiii) Memiliki pengalaman klinikal **sekurang-kurangnya enam (6) bulan** dalam bidang yang dimohon ATAU **mengikut keperluan khusus bagi setiap program yang ditawarkan**;

- (xiv) Pegawai yang telah mengemukakan permohonan pertukaran/dalam proses pertukaran/dalam proses kenaikan pangkat/dalam proses meletak jawatan tempat bertugas **tidak layak diperakukan** oleh Ketua Jabatan;
- (xv) Pegawai dalam kumpulan Pengurusan & Profesional yang ingin memohon program lanjutan secara OJT perlu mendapat kelulusan khas dan surat sokongan daripada Ketua Bidang/Ketua Kepakaran/Ketua Jabatan dan dikemukakan kepada Bahagian Pengurusan Latihan;
- (xvi) Perlu menamatkan pengajian dalam tempoh yang ditetapkan. **Sebarang pelanjutan tempoh penajaan tidak akan dipertimbangkan** kecuali atas sebab-sebab yang dibenarkan atas kelulusan Ketua Jabatan;
- (xvii) Pegawai yang sedang mengikuti atau belum menamatkan mana-mana program lanjutan di Institut Latihan Kementerian Kesihatan Malaysia (ILKKM) adalah tidak layak memohon.

2. SYARAT-SYARAT KHAS

Syarat-syarat khas kursus adalah seperti berikut:

2.1 Diploma Lanjutan Kebidanan

- (i) Memiliki **Sijil Kursus Penyusuan Susu Ibu (PSI)** yang menggunakan modul latihan: ***Breastfeeding Promotion and Support: A Training Course for Health Professionals***, MOH, 2009 termasuk 3 jam latihan **amali**, seperti berikut:
 - (a) Sijil Kursus Penyusuan Susu Ibu mestilah **mulai dari tahun 2009**; dan
 - (b) **Minimum 20 jam kursus termasuk 3 jam latihan amali**;
- (ii) Modul latihan bagi kursus PSI 13@18 jam adalah **TIDAK SETARAF** dengan kursus 20 jam.

2.2 Diploma Lanjutan Penjagaan Kecemasan

- (i) Mempunyai pengalaman bertugas **sekurang-kurangnya enam (6) bulan** dalam Penjagaan Kecemasan dan Trauma dalam tempoh tiga (3) tahun terkini perkhidmatan.

2.3 Diploma Lanjutan Penjagaan Respiratori

- (i) Mempunyai pengalaman klinikal **sekurang-kurangnya enam (6) bulan** dalam penjagaan Respiratori.

2.4 Diploma Lanjutan Penjagaan Kesihatan Primer

- (i) Mempunyai pengalaman klinikal **sekurang-kurangnya enam (6) bulan** dalam penjagaan Kesihatan Primer.

2.5 Diploma Lanjutan Penjagaan Otorinolaringologi

- (i) Mempunyai pengalaman klinikal **sekurang-kurangnya enam (6) bulan** dalam penjagaan Otorinolaringologi.

2.6 Diploma Lanjutan Penjagaan Diabetes

- (i) Mempunyai pengalaman bertugas **sekurang-kurangnya enam (6) bulan** dalam bidang berkaitan dengan penjagaan Diabetes terutamanya dalam pengurusan penjagaan Diabetes.

2.7 Diploma Lanjutan Penjagaan Ortopedik

- (i) Mempunyai pengalaman klinikal **sekurang-kurangnya enam (6) bulan** dalam penjagaan Ortopedik.

2.8 Diploma Lanjutan Anestesia

- (i) Mempunyai pengalaman bekerja **sekurang-kurangnya tiga (3) tahun** termasuk pengalaman **enam (6) bulan** dalam bidang berkaitan kepakaran Anestesia; dan
- (i) Memiliki sijil *Basic Life Support* yang masih sah.

2.9 Diploma Lanjutan Muskuloskeletal

- (i) Mempunyai pengalaman bekerja **sekurang-kurangnya tiga (3) tahun**; dan
- (ii) Memiliki Diploma Fisioterapi atau Ijazah Fisioterapi.

2.10 Diploma Lanjutan Perubatan Nuklear

- (i) Terbuka kepada Penolong Pegawai Perubatan/Juru X-ray/ Juruteknologi Makmal Perubatan yang mempunyai pengalaman klinikal **sekurang-kurangnya enam (6) bulan** atau yang sedang bertugas di unit berkaitan perubatan Nuklear.

2.11 Pos Basik Kejururawatan Kesihatan Awam

- (i) Mempunyai **Sijil Kebidanan Bahagian I/Diploma Lanjutan Kebidanan**; dan
- (ii) Mempunyai pengalaman klinikal sekurang-kurangnya **enam (6) bulan** dalam bidang tersebut.

2.12 Pos Basik Penjagaan Oftalmologi

- (i) Mempunyai pengalaman klinikal **sekurang-kurangnya enam (6) bulan** atau yang sedang bertugas di unit berkaitan;
- (ii) Membantu **sekurang-kurangnya 10 prosedur *Phacoemulsification*** (yang disahkan melalui *log book*); dan
- (iii) Memiliki sijil ***e-Diabetic Retinopathy Screening***.

2.13 Pos Basik Perawatan Perianestesia

- (i) Mempunyai **pengalaman bekerja sekurang-kurangnya 12 bulan dan sedang bertugas di Jabatan Anestesia**;
- (ii) Memiliki Diploma Kejururawatan/Pembantu Perubatan;
- (iii) Memiliki Sijil Amalan Tahunan (APC) yang masih sah;
- (iv) Memiliki Sijil *Basic Life Support* yang masih sah; dan
- (v) Berdaftar dengan Lembaga Jururawat Malaysia/Lembaga Pembantu Perubatan Malaysia atau tertakluk kepada kelulusan lembaga yang diberi kuasa.

2.14 Pos Basik Perawatan Gastrointestinal Endoskopi

- (i) Mempunyai pengalaman bertugas **sekurang-kurangnya enam (6) bulan** dalam bidang berkaitan dengan penjagaan Gastroenterologi; dan
- (ii) Mempunyai Sijil *Basic Life Support* yang masih sah.

2.15 Pos Basik Pengurusan Penjagaan Luka

- (i) Mempunyai pengalaman klinikal **sekurang-kurangnya enam (6) bulan** dalam bidang yang berkaitan dengan Penjagaan Luka. Keutamaan kepada pegawai yang bertugas dalam **Pasukan Penjagaan Luka** di hospital.

2.16 Pos Basik Perawatan Nefrologi

- (i) Mempunyai pengalaman bekerja **sekurang-kurangnya tiga (3) tahun** termasuk **enam (6) bulan** pengalaman bekerja di Jabatan/Unit Nefrologi/Pusat Dialisis;
- (ii) Memiliki Diploma Kejururawatan/Pembantu Perubatan;
- (iii) Memiliki Sijil Amalan Tahunan (APC) yang masih sah; dan
- (iv) Berdaftar dengan Lembaga Jururawat Malaysia/Lembaga Sains Perubatan dan Kesihatan atau tertakluk kepada kelulusan lembaga yang diberi kuasa.

2.17 Pos Basik Penjagaan *Stoma* dan *Continence*

- (i) Mempunyai pengalaman klinikal **sekurang-kurangnya enam (6) bulan** dalam bidang yang berkaitan dengan penjagaan *Stoma* dan *Continence*.

2.18 Pos Basik Perawatan Rehabilitasi

- (i) Mempunyai pengalaman klinikal **sekurang-kurangnya enam (6) bulan** dalam bidang yang berkaitan di Unit Rehabilitasi.

2.19 Pos Basik Penjagaan Dermatologi

- (i) Mempunyai pengalaman klinikal **sekurang-kurangnya enam (6) bulan** dalam bidang yang berkaitan dengan penjagaan Dermatologi.

3. PROGRAM-PROGRAM YANG DITAWARKAN

Senarai program yang ditawarkan adalah seperti di **Lampiran A-1**.

4. TARIKH TUTUP PERMOHONAN

Tarikh tutup permohonan secara talian adalah pada **15 November 2026**.

5. TEMPOH PENGAJIAN

Pelaksanaan adalah seperti berikut:-

5.1 Kursus enam (6) bulan bermula 1 Mac 2027 hingga 31 Ogos 2027

5.2 Kursus 12 bulan bermula 1 Mac 2027 hingga 29 Februari 2028.

6. TAWARAN DAN YURAN PENGAJIAN CALON SWASTA

6.1 Tawaran kepada calon swasta dibuka kepada anggota paramedik dan auksiliari dari institusi/fasiliti kesihatan yang berdaftar.

6.2 Permohonan secara individu tanpa tajaan adalah **TIDAK DIBENARKAN**.

6.3 Kadar bayaran yuran pengajian semasa bagi **pegawai dari institusi/fasiliti swasta** adalah seperti Jadual di bawah:

KURSUS	TEMPOH	CALON	YURAN
Diploma Lanjutan	12 bulan	Kerajaan/Badan Berkanun	-
		Swasta	RM4,600.00
Pos Basik	12 bulan	Kerajaan/Badan Berkanun	-
		Swasta	RM4,600.00
Pos Basik	6 bulan	Kerajaan/Badan Berkanun	-
		Swasta	RM3,500.00

7. TATACARA PERMOHONAN

7.1 Permohonan adalah secara talian sepenuhnya menerusi sistem **eldp.moh.gov.my**. Calon hendaklah membaca dan memahami setiap arahan yang dinyatakan dalam **Panduan Pengguna** serta mengisi butiran dengan lengkap dan memuat naik dokumen yang diperlukan sahaja.

7.2 Permohonan perlu disokong oleh penyelia dan Ketua Jabatan **secara dalam talian serta pada Borang Pengesahan Perkhidmatan dan Sokongan Ketua Jabatan**. Adalah menjadi **tanggungjawab calon** untuk memaklumkan kepada

penyelia dan Ketua Jabatan masing-masing bagi memastikan permohonan telah diambil tindakan. Bagi calon Kementerian Kesihatan Malaysia, permohonan perlulah mendapat perakuan oleh Jabatan Kesihatan Negeri.

- 7.3 Pengakuan calon adalah pernyataan yang diambil kira dalam permohonan ini. KKM berhak **membatalkan permohonan** sekiranya terbukti maklumat yang diberikan adalah palsu atau berbentuk penipuan.

8. TANGGUNGJAWAB UNIT LATIHAN/UNIT SUMBER MANUSIA PUSAT TANGGUNGJAWAB PEMOHON

- 8.1 Memastikan maklumat perkhidmatan dan markah Penilaian Prestasi Tahunan yang diisi oleh calon adalah tepat serta disahkan oleh Unit Latihan/Unit Sumber Manusia di Pusat Tanggungjawab pada **Borang Pengesahan Perkhidmatan dan Sokongan**.
- 8.2 Pegawai Unit Latihan/Unit Sumber Manusia perlu menyemak dan memastikan setiap pemohon memenuhi semua syarat am dan syarat khas yang telah ditetapkan.
- 8.3 Memastikan calon yang disokong **bersih/bebas daripada sebarang pertuduhan/prosiding dan tindakan tatatertib, siasatan dan/atau dalam proses dakwaan mahkamah**.
- 8.4 Setiap permohonan yang dikemukakan oleh calon hendaklah mendapat sokongan Penyelia dan diperaku oleh Ketua Jabatan.

9. TANGGUNGJAWAB JABATAN KESIHATAN NEGERI/KETUA JABATAN

- 9.1 Senarai calon yang telah diperakukan oleh **Pengarah Jabatan Kesihatan Negeri/Agensi** hendaklah **disahkan secara dalam talian dan dikemukakan dalam sistem oleh Pentadbir Sistem mengikut tarikh yang telah ditetapkan**.
- 9.2 Memastikan calon-calon yang diperakukan **bersih/bebas daripada sebarang pertuduhan/prosiding dan tindakan tatatertib, siasatan dan/atau dalam proses dakwaan mahkamah**.
- 9.3 **CALON-CALON YANG DIPERAKUKAN ADALAH BERKELAYAKAN DAN MEMENUHI SYARAT-SYARAT AM DAN KHAS KURSUS.**
- 9.4 Penyelia (Penyokong Pertama) dan Jabatan Kesihatan Negeri/ Ketua Agensi **WAJIB** untuk memperakukan calon-calon yang memenuhi syarat-syarat khas program dalam Sistem e-LDP mengikut tempoh-tempoh yang telah ditetapkan. Pengesahan syarat-syarat khas perlu dilaksanakan dalam Sistem e-LDP semasa proses perakuan.

- 9.5 KKM berhak menentukan penempatan bagi pegawai yang mengikuti latihan di mana-mana ILKKM yang melaksanakan kursus-kursus yang ditawarkan bagi setiap pengambilan. **PERTUKARAN TEMPAT LATIHAN TIDAK AKAN DIPERTIMBANGKAN.**
- 9.6 Penentuan fasiliti KKM bagi penempatan klinikal adalah bergantung kepada kesesuaian dan struktur program mengikut kurikulum bagi setiap program yang ditawarkan.
- 9.7 Kerajaan berhak meminda apa-apa peraturan dan syarat yang ditetapkan dan/atau menambahnya pada bila-bila masa sahaja tanpa sebarang pemberitahuan dan pegawai/pelatih adalah turut tertakluk kepada pindaan-pindaan tersebut. Kerajaan berhak menarik balik tawaran ini tanpa memberikan sebarang sebab.

10.SUMBER RUJUKAN

Sebarang pertanyaan dan keterangan lanjut, boleh dikemukakan kepada urus setia seperti butiran berikut:

Urus setia Program Lanjutan:

Unit Latihan Pra Perkhidmatan
03-8885 0600/0676/0662/0663/0672/0682
kursuslanjutan@moh.gov.my

Dokumen rujukan:



Sila imbas
SOALAN LAZIM (FAQ)



Sila imbas
MANUAL PELAKSANAAN PROGRAM LANJUTAN

SENARAI PROGRAM YANG DITAWARKAN BAGI SESI MAC 2027

BIL	PROGRAM	TEMPOH (BULAN)	SKIM PERKHIDMATAN
1.	Diploma Lanjutan Kebidanan	12	Jururawat
2.	Diploma Lanjutan Penjagaan Kecemasan	12	Jururawat/Penolong Pegawai Perubatan
3.	Diploma Lanjutan Penjagaan Respiratori	12	Jururawat/Penolong Pegawai Perubatan
4.	Diploma Lanjutan Penjagaan Kesihatan Primer	12	Jururawat/Penolong Pegawai Perubatan
5.	Diploma Lanjutan Penjagaan Otorinolaringologi	12	Jururawat/Penolong Pegawai Perubatan
6.	Diploma Lanjutan Penjagaan Diabetes	12	Jururawat/Penolong Pegawai Perubatan
7.	Diploma Lanjutan Penjagaan Ortopedik	12	Jururawat/Penolong Pegawai Perubatan
8.	Diploma Lanjutan Anestesia	12	Penolong Pegawai Perubatan
9.	Diploma Lanjutan Muskuloskeletal	12	Jurupulih Perubatan (Fisioterapi)
10.	Diploma Lanjutan Perubatan Nuklear	12	Penolong Pegawai Perubatan/Juru X-ray/Juruteknologi Makmal Perubatan
11.	Pos Basik Kejururawatan Kesihatan Awam	12	Jururawat
12.	Pos Basik Perawatan Gastrointestinal Endoskopi	6	Jururawat/Penolong Pegawai Perubatan
13.	Pos Basik Pengurusan Penjagaan Luka	6	Jururawat/Penolong Pegawai Perubatan
14.	Pos Basik Penjagaan Oftalmologi	6	Jururawat/Penolong Pegawai Perubatan
15.	Pos Basik Perawatan Rehabilitasi	6	Jururawat/Penolong Pegawai Perubatan
16.	Pos Basik Perawatan Perianestesia	6	Jururawat/Penolong Pegawai Perubatan
17.	Pos Basik Kaunseling HIV/AIDS	6	Jururawat/Penolong Pegawai Perubatan

BIL	PROGRAM	TEMPOH (BULAN)	SKIM PERKHIDMATAN
18.	Pos Basik Perubatan Sukan	6	Jururawat/Penolong Pegawai Perubatan / Jurupulih Perubatan (Fisioterapi)
19.	Pos Basik Penjagaan Dermatologi	6	Jururawat/Penolong Pegawai Perubatan
20.	Pos Basik Perawatan Nefrologi	6	Jururawat/Penolong Pegawai Perubatan
21.	Pos Basik Penjagaan <i>Stoma</i> dan <i>Continence</i>	6	Jururawat/Penolong Pegawai Perubatan

SENARAI INSTITUT LATIHAN PELAKSANA BAGI SESI MAC 2027

BIL	PROGRAM/ILKKM PELAKSANA
1.	Diploma Lanjutan Kebidanan i. Sultan Azlan Shah ii. Sungai Buloh iii. Johor Bahru iv. Kota Kinabalu v. Kuching vi. Alor Setar (Kejururawatan) vii. Bertam (Kejururawatan) viii. Kubang Kerian (Kejururawatan) ix. Kuala Pilah (Kejururawatan) ix. Sandakan (Kejururawatan) x. Sibul (Kejururawatan) xi. Cawangan Kuantan
2.	Diploma Lanjutan Penjagaan Kecemasan i. Sultan Azlan Shah (SAS) ii. Kuching iii. Seremban (Pembantu Perubatan) iv. Alor Setar (Pembantu Perubatan) v. Cawangan Kuala Terengganu
3.	Diploma Lanjutan Penjagaan Respiratori i. Seremban (Pembantu Perubatan)
4.	Diploma Lanjutan Penjagaan Kesihatan Primer i. Sultan Azlan Shah (SAS) ii. Kuching iii. Alor Setar (Pembantu Perubatan)
5.	Diploma Lanjutan Penjagaan Otorinolaringologi i. Sungai Buloh
6.	Diploma Lanjutan Penjagaan Diabetes i. Sultan Azlan Shah ii. Johor Bahru iii. Kota Kinabalu iv. Alor Setar (Pembantu Perubatan) v. Kubang Kerian (Kejururawatan) vi. Cawangan Kuantan

BIL	PROGRAM/ILKKM PELAKSANA
7.	Diploma Lanjutan Penjagaan Ortopedik i. Sultan Azlan Shah (SAS) ii. Sungai Buloh iii. Johor Bahru iv. Alor Setar (Pembantu Perubatan) v. Sandakan (Kejururawatan)
8.	Diploma Lanjutan Anestesia i. Kota Kinabalu
9.	Diploma Lanjutan Muskuloskeletal i. Sungai Buloh
10.	Diploma Lanjutan Perubatan Nuklear i. Johor Bahru
11.	Pos Basik Kejururawatan Kesihatan Awam i. Sungai Buloh ii. Sultan Azlan Shah (SAS) iii. Kuching iv. Kota Kinabalu v. Alor Setar (Kejururawatan) vi. Kubang Kerian (Kejururawatan)
12.	Pos Basik Perawatan Gastrointestinal Endoskopi i. Johor Bahru ii. Kota Kinabalu
13.	Pos Basik Pengurusan Penjagaan Luka i. Sungai Buloh
14.	Pos Basik Penjagaan Oftalmologi i. Sultan Azlan Shah (SAS) ii. Sungai Buloh
15.	Pos Basik Perawatan Rehabilitasi i. Kuala Pilah (Kejururawatan)
16.	Pos Basik Penjagaan Perianestesia i. Sultan Azlan Shah (SAS) ii. Alor Setar (Kejururawatan)

BIL	PROGRAM/ILKKM PELAKSANA
17.	Pos Basik Kaunseling HIV/AIDS i. Sungai Buloh ii. Alor Setar (Kejururawatan) iii. Kubang Kerian (Kejururawatan)
18.	Pos Basik Perubatan Sukan i. Seremban (Pembantu Perubatan)
19.	Pos Basik Penjagaan Dermatologi i. Sungai Buloh
20.	Pos Basik Perawatan Nefrologi i. Sungai Buloh ii. Sultan Azlan Shah (SAS) iii. Kota Kinabalu iv. Kuching v. Alor Setar (Kejururawatan) vi. Bertam (Kejururawatan) vii. Cawangan Kuantan)
21.	Pos Basik Penjagaan <i>Stoma</i> dan <i>Continence</i> i. Kota Kinabalu

LAMPIRAN A-3

**PROSES PERMOHONAN PROGRAM LANJUTAN SECARA LATIHAN SAMBIL BEKERJA
[ON-THE-JOB TRAINING (OJT)] SESI MAC 2027**

BIL	PROSES KERJA	TEMPOH
1.	Calon mengemukakan permohonan secara dalam talian dan muat naik Borang Pengesahan Perkhidmatan dan Sokongan (rujuk Lampiran B) yang telah lengkap melalui pautan dalam Sistem Permohonan e-LDP	14 hari (2 November 2026 hingga 15 November 2026)
2.	Sokongan Penyokong 1 dan 2 secara dalam talian	15 hari (16 November 2026 hingga 30 November 2026)
3.	Perakuan Jabatan Kesihatan Negeri/Agensi	20 hari (1 Disember 2026 hingga 20 Disember 2026)
4.	Saringan awal Bahagian Pengurusan Latihan	7 hari (21 Disember 2026 hingga 27 Disember 2026)
5.	Perakuan Ketua Profesion bagi calon Kerajaan	15 hari (28 Disember 2026 hingga 11 Januari 2027)
6.	Penempatan calon berjaya mengikut program, ILKKM Pendaftaran, ILKKM Pelaksana dan Penempatan Klinikal	30 hari (12 Januari 2027 hingga 13 Februari 2027)
7.	Keputusan tawaran calon berjaya	1 hari (14 Februari 2027)
8.	Penerimaan tawaran	13 hari (14 Februari 2027 hingga 26 Februari 2027)
9.	Lapor diri di ILKKM Pendaftaran (berhampiran lokaliti pegawai)	1 hari (1 Mac 2027)



**BAHAGIAN PENGURUSAN LATIHAN
KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA
PENGESEHAN PERKHIDMATAN DAN SOKONGAN**

ARAHAN:

1. Sila **BACA** surat tawaran iklan dengan teliti sebelum mengisi borang ini.
2. Sila isi borang menggunakan **HURUF BESAR**.
3. Pastikan borang diisi dengan lengkap (1 salinan sahaja) dan sertakan dokumen lengkap mengikut senarai semak dan disahkan oleh **pegawai sumber manusia di jabatan bertugas semasa**.
4. Sila **MUAT NAIK** borang ini dalam pautan yang disediakan dalam sistem e-LDP.

MAKLUMAT PERKHIDMATAN

Nama Penuh : _____

No. Kad Pengenalan : _____ - ____ - _____

Alamat Semasa : _____

Skim Perkhidmatan : ☐ Sokongan ☐ Profesional

No. Sijil Pengamalan Tahunan : _____

Jawatan Sekarang : _____

Gred Jawatan : U _____

Tempoh Perkhidmatan Sekarang : _____

Gelaran Ketua Jabatan : _____

Jabatan Tempat Bertugas : _____

Alamat Penuh Tempat Bertugas : _____

Unit / Bahagian : _____

Nombor Telefon : Telefon Pejabat - _____

: Telefon Rumah - _____

: Telefon Bimbit - _____

- a) Saya mengaku bahawa semua keterangan di atas adalah benar dan permohonan ini adalah lengkap. Sekiranya kenyataan yang diberikan tidak benar atau permohonan ini tidak lengkap, KKM berhak membatalkan permohonan ini.

Tarikh :

.....
(Tandatangan Pemohon)

SOKONGAN PERTAMA (PENYELIA)*

Nama : _____

Jawatan : _____

Jabatan : _____

E-mel : _____

Sokongan : ☐ **DISOKONG** ☐ **TIDAK DISOKONG**

Pegawai memenuhi syarat-syarat khas yang ditetapkan bagi program dan layak untuk diperaku bagi pemilihan.

☐ **DISOKONG** ☐ **TIDAK DISOKONG**

Tarikh :

.....
(Tandatangan)

Nota: Penyokong pertama adalah pegawai penilai pertama pegawai atau penyelia pegawai dalam sesuatu unit/ Jabatan. Contoh: Ketua Jururawat Hospital, Ketua Penolong Pegawai Perubatan Hospital, Ketua Jururawat, Ketua Juru X-ray dll.

PENGESAHAN UNIT LATIHAN / UNIT SUMBER MANUSIA DI PUSAT TANGGUNGJAWAB / AGENSI

*sila tanda (/) pada mana yang berkaitan

a) Sokongan* : ☐ DISOKONG ☐ TIDAK DISOKONG

b) Maklumat perkhidmatan*

Tarikh Lantikan Pertama
(sekiranya berkaitan) : / /
(HH) (BB) (TTTT)

Tarikh Lantikan Tetap
(skim perkhidmatan semasa) : / /
(HH) (BB) (TTTT)

Tarikh Pengesahan Pelantikan
(skim perkhidmatan semasa) : / /
(HH) (BB) (TTTT)

Tarikh Pengesahan Dalam
Perkhidmatan
(skim perkhidmatan semasa) : / /
(HH) (BB) (TTTT)

Tempoh Perkhidmatan Sekarang : _____

c) Tindakan tatatertib* : ☐ ADA ☐ TIADA

d) Markah Penilaian Prestasi Tahunan

(Perlu diisi oleh calon Kementerian Kesihatan Malaysia, Jabatan Kerajaan dan Badan Berkanun sahaja dan disahkan oleh pegawai sumber manusia di jabatan bertugas semasa.)

Markah Penilaian Prestasi Tahunan			
Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Purata Markah

PENGESAHAN MARKAH PENILAIAN PRESTASI TAHUNAN

Nama dan Tandatangan Pengesah : _____

Cop Jawatan dan Jabatan : _____

Tarikh : _____

SOKONGAN DAN PERAKUAN KETUA JABATAN

*sila tanda (/) pada mana yang berkaitan dan potong mana yang tidak berkaitan

a) Sokongan* : ☐ DISOKONG ☐ TIDAK DISOKONG

b) Pegawai * **BOLEH / TIDAK BOLEH** dilepaskan untuk menjalani pengajian pada sesi yang dipohon.

Saya mengesahkan bahawa semua kenyataan yang diberikan oleh pemohon adalah benar dan permohonan beliau adalah lengkap.

.....
(Tandatangan Ketua Jabatan)

Nama :

Jabatan :

Tarikh :

Cap Rasmi :

Nota: Ketua Jabatan adalah ketua yang mengetuai sesuatu jabatan/agensi/institusi/fasiliti iaitu Pengarah Hospital/Institusi, Pegawai Kesihatan Daerah, Pegawai Kesihatan Bahagian, Pegawai Kesihatan Kawasan, Ketua Pegawai Eksekutif, Dekan dan Pengurus.